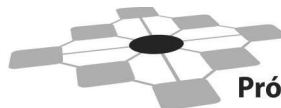


INSTITUTO FEDERAL
SUL-RIO-GRANDENSE



Pró-reitoria de
Gestão de Pessoas

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE CADASTRO E PAGAMENTO

COCAPE

S

QUADRO DE PESSOAL:

FUNCIONAL	Nome:		Siape:		Reg. Jur.:			
	Situação Funcional:				Classe/Nível/Padrão:			
	Função:							
	Titulação:		Cargo/Emprego:					
	Câmpus:							
	Unidade:							
	Sector:							
Telefone:			-	Celular:			E-mail:	

SOLICITAÇÃO	As Alterações, Interrupções e Programações, deverão ser enviadas com 60 dias de antecedência.	
	Programação/Alteração/Interrupção referente ao exercício de 20	
	Adiantamento de 50% da Gratificação Natalina: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO	
	Antecipação de 70% da Remuneração de Férias: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO	
	PROGRAMAÇÃO	
	1º Período de / / a / / , dias;	
	2º Período de / / a / / , dias;	
	3º Período de / / a / / , dias.	
	ALTERAÇÃO	
	De / / a / / , dias Para / / a / / , dias;	
De / / a / / , dias Para / / a / / , dias;		
De / / a / / , dias Para / / a / / , dias.		
INTERRUPÇÃO		
O período interrompido será de: / / a / / , dias.		
Remarcado para: / / a / / , dias.		
, de de		
Assinatura do(a) Requerente		

PROGEP	DESPACHO DA CHEFIA IMEDIATA:	DESPACHO DA CHEFIA SUPERIOR À IMEDIATA:
	Carimbo e Assinatura	Carimbo e Assinatura
	PRÓ-REITOR OU DAP OU COORDENADOR DA COCAPE:	À COCAPE para registro e arquivamento:
	Cadastro SIAPE: / / Cadastro RH: / / Outros: _____	
	Carimbo e Assinatura	

PROT.	Nº DE PROTOCOLO: _____ DATA: / / HORA: h e min
	INGRESSO PROGEP: / / ENCERRAMENTO PROGEP: / /

Pró-reitoria de Gestão de Pessoas

Rua Dom Pedro II, 855 | Centro | Pelotas | Rio Grande do Sul | Brasil | CEP 96010-300 | Tel.: (53) 3309 2750
progpe@ifsul.edu.br | www.ifsul.edu.br