



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
DIREÇÃO GERAL – CÂMPUS SAPIRANGA

COMUNICADO 01/2021-SG-DIRGER

Considerando a Instrução de Serviço nº 19/2020 expedida pela reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), que se baseia nas orientações de autoridades de saúde sobre a situação de pandemia de Coronavírus (COVID-19), nas legislações vigentes e nas decisões do Conselho Superior (CONSUP) do IFSul;

Considerando o Decreto do Governo do Estado do Rio Grande do Sul Nº 55.882/2021, que institui o Sistema de Avisos, Alertas e Ações para fins de monitoramento, prevenção e enfrentamento à pandemia de COVID-19 no âmbito do Estado do Rio Grande do Sul, reitera a declaração de estado de calamidade pública em todo o território estadual e dá outras providências;

Considerando as situações de emergência e de calamidade pública dispostas pelos Decretos Municipais da Prefeitura Municipal de Sapiiranga N°s: 6851/2020, 6866/2020, 7168/2021 e 7245/2021;

Considerando o Plano de Contingência para prevenção, monitoramento e controle do novo Coronavírus – Covid 19 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense aprovado e alterado, respectivamente, pelas resoluções N°s 29/2020 e 34/2020 do CONSUP;

Considerando o Parecer técnico do comitê de avaliação para a COVID-19 do IFSul emitido no dia 24/06/2021;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
DIREÇÃO GERAL – CÂMPUS SAPIRANGA

COMUNICADO 01/2021-SG-DIRGER

Considerando, ainda, as orientações do Centro Operacional de Emergência em Saúde para a Educação (COE-E Local) do Câmpus Sapiiranga, a Direção-Geral do Câmpus Sapiiranga **COMUNICA** que:

Ficam definidas, no âmbito do Câmpus Sapiiranga do IFSul, a partir de 05/07/2021, as seguintes orientações e medidas de prevenção e de enfrentamento da epidemia de COVID-19:

1. Permanecem suspensas, por tempo indeterminado, todas as atividades letivas presenciais envolvendo estudantes, assim como a realização de eventos ou reuniões de qualquer natureza.
2. O Câmpus estará aberto para atendimento ao público **somente** para resolução e encaminhamento de demandas relacionadas a serviços essenciais de natureza presencial, em regime de plantão, semanalmente, de segunda a sexta, das 09:30 às 15:30

- 2.1 As demandas que não exigirem atendimento presencial deverão ser tratadas de forma remota por meio de correspondência eletrônica (e-mail) ao endereço: sapiiranga@ifsul.edu.br, ou para o setor específico conforme a lista de contatos:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
DIREÇÃO GERAL – CÂMPUS SAPIRANGA

COMUNICADO 01/2021-SG-DIRGER

Gabinete da Direção	sg-gabdir@ifsul.edu.br
Departamento de Adm. e de Planejamento	sg-deap@ifsul.edu.br
Coordenadoria e Manutenção Geral	sg-comag@ifsul.edu.br
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	sg-coap@ifsul.edu.br
Coordenadoria de Licitações e Compras	sg-colic@ifsul.edu.br
Coordenadoria de Tecnologia da Informação	sg-cotin@ifsul.edu.br
Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	sg-depex@ifsul.edu.br
Coordenadoria de Registros Acadêmicos	sg-corac@ifsul.edu.br
Coordenadoria de Pesquisa e Extensão	sg-copex@ifsul.edu.br
Coordenadoria de Estrutura Funcional do Ensino	sg-coefe@ifsul.edu.br
Biblioteca	sg-biblioteca@ifsul.edu.br
Curso de Informática	sg-cti@ifsul.edu.br
Curso de Eletromecânica	sg-cteme@ifsul.edu.br
Curso de Eletrotécnica	sg-cteleja@ifsul.edu.br
Curso de Eletroeletrônica	sg-cte@ifsul.edu.br
Equipe Multidisciplinar - Psicóloga	chaiannejirkowski@ifsul.edu.br
Equipe Multidisciplinar - Assistente Social	katiussealves@ifsul.edu.br
Equipe Multidisciplinar – Orientadora Educacional	giseleheckler@ifsul.edu.br
Equipe Multidisciplinar – Supervisora Pedagógica	marjabraccini@ifsul.edu.br

3. A responsabilidade de cumprimento do regime de plantão para atendimentos ao público está a cargo da equipe da Direção-Geral, composta pela Diretora-Geral, pela Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão e pela Chefe do Departamento de Administração e de Planejamento, servidoras detentoras de cargo de direção que, quando não se encontrarem no plantão presencial, estarão em regime de sobreaviso (cf. IN 02/2018, da Sec. de Gestão de Pessoas / Min. do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão).
4. Estudantes somente poderão ingressar para retirada de material, nos horários dispostos no item 2, sendo acompanhados por servidores.
5. O acesso de público externo ao Câmpus será permitido apenas nos dias e horários do plantão mencionado no item 2.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
DIREÇÃO GERAL – CÂMPUS SAPIRANGA

COMUNICADO 01/2021-SG-DIRGER

6. Fica estabelecido que todos os servidores do Câmpus que não estejam em férias, afastados ou licenciados e que não sejam detentores de cargo de direção ou fiscais de contratos deverão trabalhar de forma remota, devendo tais servidores(as) evitarem comparecer ao Câmpus, salvo mediante necessidade de atendimento de demandas excepcionais impossíveis de serem sanadas à distância e que requeiram a presença de profissional com conhecimento técnico específico, não aplicando-se tal ressalva a servidores(as) pertencentes a grupos de risco ao contágio pelo COVID-19.
7. As Chefias de Departamento do Câmpus deverão organizar os coordenadores e servidores que lhe estão subordinados no tocante às atividades possíveis de serem realizadas remotamente. Essa organização deverá ocorrer de forma a evitar qualquer espécie de descontinuidade ou acúmulo dos serviços institucionais.
 - 7.1. Os servidores cumprirão suas jornadas de trabalho de forma remota, devendo verificar rotineiramente seus e-mails e acessar as plataformas institucionais (como Intranet e SUAP), fornecendo meios de contato e estando à disposição para responder a demandas que lhes sejam feitas pelos superiores hierárquicos, em atendimento à diretriz de realização de trabalho remoto constante na Instrução de Serviço Nº 10/2020.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
DIREÇÃO GERAL – CÂMPUS SAPIRANGA

COMUNICADO 01/2021-SG-DIRGER

8. Servidores que tiverem necessidade excepcional de ingressar no Câmpus fora dos horários estabelecidos no item 2 deste documento deverão obter autorização expressa da Direção-Geral.

O presente comunicado entra em vigor a contar desta data, revogam-se todas as disposições contrárias.

Sapiranga, 5 de julho de 2021.

Marta Helena Blank Tessmann
Diretora-Geral
IFSul – Câmpus Sapiranga

